

**PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION  
DU CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE  
DE HORBOURG-WIHR**

**Séance du mercredi 21 février 2024 à 19 h 00**

**MEMBRES PRÉSENTS :**

**- *Membres élus :***

M. Thierry STOEBNER, Président (arrivée à 19 h 30)

Mme Marie-Paule KARLI, vice-présidente

Mmes Laurence KAEHLIN, Joëlle LYET, Nathalie ROLLOT, Carole AUBEL TOURRETTE  
(départ à 19 h 50)

MM. Thierry BACH, Thierry FRUHAUF

**- *Membres nommés :***

Mmes Nicole KAEHLIN, Annette JAEGLE, Madeleine REMOND, Elisabeth JACQUOT

MM. Jean-Marcel MEURISSE, Richard THOMAS, Guillaume LAMBERT

**MEMBRES ABSENTS :**

**- *Membres nommés :***

Mme Magali BERGER, excusée, représentée par Mme Joëlle LYET

Mme Jasmine SELIG, absente.

**Assistait également à la séance :** Mme Sabine CARLIER, secrétaire de séance

\*\*\*\*\*

Après les salutations d'usage, Mme Marie-Paule KARLI, vice-présidente du C.C.A.S., donne lecture des membres excusés et représentés.

### **ORDRE DU JOUR :**

1. Désignation du secrétaire de séance
2. Approbation du procès-verbal de la séance du mercredi 25 octobre 2023
3. Délibérations
  - DCCAS2024-01 Approbation du compte de gestion 2023
  - DCCAS2024-02 Approbation du compte administratif 2023
  - DCCAS2024-03 Affectation des résultats 2023
  - DCCAS2024-04 Approbation du budget primitif 2024
  - DCCAS2024-05 Subventions 2024
  - DCCAS2024-06 Tarifs 2024 des cartes de transports pour seniors
4. Communications et informations
  - 4.1. Indemnisation des frais de déplacement des membres du conseil d'administration
  - 4.2. Bilan social 2023
  - 4.3. Bilan des actions 2023 et actions à mener en 2024
5. Divers

### **01. DÉSIGNATION DU SECRÉTAIRE DE SÉANCE**

Rapporteur : Mme Marie-Paule KARLI

En application des dispositions de l'article 17 du règlement intérieur du centre communal d'action sociale, le conseil d'administration désigne à l'unanimité Mme Sabine CARLIER, adjoint administratif principal, comme secrétaire de séance.

### **02. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 25 OCTOBRE 2023**

Mme Marie-Paule KARLI, vice-présidente, soumet à l'approbation le procès-verbal de la séance du conseil d'administration du C.C.A.S. du mercredi 25 octobre 2023.

*Le conseil d'administration,*

**APPROUVE à l'unanimité**

*moins une abstention*

*(Mme Elisa JACQUOT, absente lors de la dernière séance)*

le procès-verbal de la séance du mercredi 25 octobre 2023.

### **03. DÉLIBÉRATIONS**

Mme Marie-Paule KARLI, vice-présidente, est désignée pour assurer la présidence de la séance lors de l'approbation des comptes du C.C.A.S. de la commune de Horbourg-Wihr.

#### **DCCAS2024-01 APPROBATION DU COMPTE DE GESTION 2023**

Le compte de gestion établi par le comptable est le reflet du compte administratif établi par l'ordonnateur. Il doit être voté préalablement au compte administratif.

*Le conseil d'administration,*

CONSIDÉRANT l'identité de valeur entre les écritures du compte de gestion et du compte administratif,

*après avoir délibéré, à l'unanimité,*

**ARRÊTE**

le compte de gestion 2023 du budget du C.C.A.S. de la commune de Horbourg-Wihr établi par le receveur municipal ;

**PRÉCISE**

que ce compte de gestion n'appelle ni observation, ni réserve sur la tenue des comptes communaux.

#### **DCCAS2024-02 APPROBATION DU COMPTE ADMINISTRATIF 2023**

Le conseil d'administration, réuni sous la présidence de Mme Marie-Paule KARLI, vice-présidente, se fait présenter le compte administratif. Ce compte est, en tous points, conforme au compte de gestion dressé par le receveur municipal.

|                             | FONCTIONNEMENT       | INVESTISSEMENT    | TOTAL                |
|-----------------------------|----------------------|-------------------|----------------------|
| Recettes de l'exercice      | 40 548,91 €          | 913,30            | 41 462,21 €          |
| Dépenses de l'exercice      | 51 811,09 €          | 300,00 €          | 52 111,09 €          |
| <b>Résultat 2023</b>        | <b>- 11 262,18 €</b> | <b>613,30 €</b>   | <b>- 10 648,88 €</b> |
| Report de 2022              | 37 016,88 €          | 1 746,27 €        | 38 763,15 €          |
| <b>Résultat global 2023</b> | <b>25 754,70 €</b>   | <b>2 359,57 €</b> | <b>28 114,27 €</b>   |

Mme Marie-Paule KARLI, vice-présidente, précise que l'effort a été fait afin de diminuer le montant de l'excédent.

*Le conseil d'administration,  
après avoir délibéré, à l'unanimité,*

**ARRÊTE**

le compte administratif 2023 du C.C.A.S., tel que présenté en séance.

**DCCAS2024-03 AFFECTATION DES RÉSULTATS 2023**

Après avoir approuvé le compte administratif de l'exercice 2023 dans les mêmes termes que le compte de gestion, sur proposition de Mme Marie-Paule KARLI, vice-présidente,

*Le conseil d'administration,  
après avoir délibéré, à l'unanimité,*

**DÉCIDE**

d'affecter le solde de 2023, soit 25 754,70 € (excédent) à l'exécution du fonctionnement de l'exercice 2024, en inscrivant cette somme en recettes au compte 002 du budget primitif 2024 ;

d'affecter le solde de 2023, soit 2 359,57 € (excédent) à l'exécution de l'investissement de l'exercice 2024, en inscrivant cette somme en recettes au compte 001 du budget primitif 2024.

**DCCAS2024-04 APPROBATION DU BUDGET PRIMITIF 2024**

Mme Marie-Paule KARLI, vice-présidente, présente le budget primitif 2024 qui se résume comme suit :

**DEPENSES DE FONCTIONNEMENT**

| <b>Chap.</b>                                    | <b>Intitulé</b>                        | <b>Budget 2024</b> |
|---|--|--------------------|
| 011   | CHARGES A CARACTÈRE GÉNÉRAL            | 14 250,00          |
| 012   | CHARGES DE PERSONNEL                   | 500,00             |
| 65  | AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE     | 31 950,00          |
| 67  | CHARGES SPÉCIFIQUES                    | 1 000,00           |
| 68  | DOTATION AUX PROVISIONS, DÉPRÉCIATIONS | 500,00             |
| 023   | VIREMENT À LA SECTION D'INVESTISSEMENT | 3 000,00           |
| <b>TOTAL DEPENSES REELLES DE FONCTIONNEMENT</b> |  | <b>51 200,00</b>   |

## RECETTES DE FONCTIONNEMENT

| Chap.   | Intitulé                            | Budget 2024      |
|---|-------------------------------------|------------------|
| 70  | PRODUITS DES SERVICES ET DU DOMAINE | 2 100,00         |
| 74  | DOTATIONS ET PARTICIPATIONS         | 13 000,00        |
| 75  | AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE | 9 845,30         |
| 77  | PRODUITS SPÉCIFIQUES                | 0,00             |
| 78  | REPRISES SUR DÉPRÉCIATIONS          | 500,00           |
| 002   | RÉSULTAT REPORTÉ                    | 25 754,70        |
| <b>TOTAL RECETTES REELLES DE FONCTIONNEMENT</b> |                                     | <b>51 200,00</b> |

## DEPENSES D'INVESTISSEMENT

| Chap.  | Intitulé                           | Budget 2024     |
|--|------------------------------------|-----------------|
| 20   | IMMOBILISATIONS INCORPORELLES      | 1 500,00        |
| 27   | AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIÈRES | 4 359,57        |
| <b>TOTAL DEPENSES REELLES D'INVESTISSEMENT</b> |                                    | <b>5 859,57</b> |

## RECETTES D'INVESTISSEMENT

| Chap.  | Intitulé                                | Budget 2024     |
|--|---|-----------------|
| 27   | AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIÈRES      | 500,00          |
| 021  | VIREMENT À LA SECTION DE FONCTIONNEMENT | 3 000,00        |
| 001  | RÉSULTAT REPORTÉ                        | 2 359,57        |
| <b>TOTAL RECETTES REELLES D'INVESTISSEMENT</b> |   | <b>5 859,57</b> |

*Le conseil d'administration,  
après avoir délibéré, à l'unanimité,*

### **DECIDE**

de voter le budget primitif 2024 du C.C.A.S. présenté en séance, qui s'établit comme suit :

|                            |           |
|----------------------------|-----------|
| DEPENSES de FONCTIONNEMENT | 51 200,00 |
| RECETTES de FONCTIONNEMENT | 51 200,00 |
| <hr/>                      |           |
| DEPENSES D'INVESTISSEMENT  | 5 859,57  |
| RECETTES D'INVESTISSEMENT  | 5 859,57  |

## **DCCAS2024-05 SUBVENTIONS 2024**

Rapporteur : Marie-Paule KARLI

### **SUBVENTIONS PAYÉES PAR LA COMMUNE :**

Pour information, le conseil municipal a décidé d'accorder, par délibération du 18 décembre 2023, les subventions suivantes au secteur social pour l'année 2024 :

| N° | BÉNÉFICIAIRES   | Subventions<br>2024 |
|----|---|---------------------|
| 1  | C.C.A.S.  | 8 000 €             |
| 2  | Groupement d'Action Sociale (personnel communal)                | 12 500 €            |
| 3  | APALIB  | 1 000 €             |
| 4  | APAMAD  | 1 000 €             |
| 5  | Ligue départementale contre le Cancer                           | 400 €               |
| 6  | La Manne Colmar   | 200 €               |
| 7  | FSL (Fonds départemental de Solidarité pour le Logement)        | 600 €               |
| 8  | Club de l'Amitié  | 2 800 €             |
| 9  | Foyer Espoir  | 400 €               |
| 10 | Delta Revie 68 (5 abonnés)                                      | 200 €               |
| 11 | Aide à la formation BAFA  | 2 000 €             |
| 12 | ASAD (Aide à domicile) Colmar                                   | 200 €               |
| 13 | Restos du Cœur Colmar   | 200 €               |
| 14 | APAEI St-André Cernay (2 enfants de HW)                         | 100 €               |
| 15 | AGIMAPAK (transport patients accueil jour La Roselière Kunheim) | 2 400 €             |
| 16 | AIDES (lutte contre le Sida)                                    | 100 €               |
| 17 | MIETTE DE PAIN Horbourg-Wihr                                    | 1 000 €             |
| 18 | Solidarité Femmes 68 St-Louis                                   | 200 €               |
| 19 | ARGILE (addictions) Colmar                                      | 100 €               |
| 20 | CARITAS Colmar  | 200 €               |
| 21 | SÉPIA (jeunes suicidaires) Colmar                               | 100 €               |
| 22 | Banque alimentaire du Haut-Rhin Mulhouse                        | 200 €               |
| 23 | Divers (aides exceptionnelles)                                  | 5 000 €             |
|    | <b>TOTAL</b>  | <b>38 900 €</b>     |

-----

Arrivée de M. Thierry STOEBNER, Président, à 19 h 30.

-----

### NOUVELLE DEMANDE :

Par courrier du 8 février 2024, l'Association VISION'ÈRE d'Illzach sollicite une subvention pour les « 100 km pour la Vue », événement solidaire qui aura lieu du 8 au 12 mai 2024. Cette marche partira de l'IDSD le Phare à Illzach pour rejoindre l'IGMA (Institut Génétique Médical d'Alsace) de Strasbourg. Quatre marcheurs, deux personnes déficientes visuelles et deux guides, parcourront la distance totale, accompagnés d'autres marcheurs le temps d'une ou plusieurs étapes.

Mme Joëlle LYET se fait l'interprète de Mme Magali BERGER, excusée, qui propose de verser un montant entre 300 € et 500 €. Leur projet lui semble pertinent et en accord avec leurs objectifs. C'est une association soutenue par la Fondation Le Phare qui est reconnue et active sur tout le territoire.

Mme Marie-Paule KARLI, vice-présidente, précise que c'est une subvention exceptionnelle qui ne sera pas renouvelée (voir ligne 23 – « Divers » du tableau des subventions ci-dessus).

***Le conseil d'administration,***

***après avoir délibéré, à l'unanimité,  
moins 1 abstention  
(Mme Nicole KAEHLIN)***

### **PROPOSE**

au Conseil Municipal, d'attribuer une subvention d'un montant de 100,00 € à l'association VISION'ÈRE de Illzach.

### FORMATION BAFA

Mme Marie-Paule KARLI, vice-présidente, informe les membres qu'une demande de subvention a été déposée en 2024 pour le financement d'une formation BAFA.

### **SUBVENTION PAYÉE PAR LE C.C.A.S. :**

Le C.C.A.S. verse une subvention chaque année à la Manne représentant la contre-valeur des équivalents-repas servis aux administrés de la commune sur proposition des travailleurs sociaux. La subvention n'est pas obligatoire.

***Au 31 décembre 2023***, la Manne a reçu 22 familles, soit 58 personnes domiciliées dans la commune et leur a distribué un total de 5 490 équivalents-repas d'un coût moyen de 3,90 € hors frais de fonctionnement pour un montant total de 21 411 €.

Les familles étaient composées de 1 à 7 personnes. Parmi ces familles, on comptabilisait 24 enfants de 1 à 16 ans. Aucune personne n'a travaillé dans un des chantiers d'insertion durant l'année 2023 et aucune famille n'est passée à l'épicerie.

Quelques chiffres :

|                                   | <b>2020</b>       | <b>2021</b>        | <b>2022</b>        | <b>2023</b>        |
|-----------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| <b>Nombre de familles</b>         | 19                | 26                 | 22                 | 22                 |
| <b>Nombre de repas distribués</b> | 2 470             | 3 235              | 5 120              | 5 490              |
| <b>Prix total des repas</b>       | <b>9 633,00 €</b> | <b>12 616,50 €</b> | <b>19 968,00 €</b> | <b>21 411,00 €</b> |

En 2023, le C.C.A.S. a versé une subvention de 19 968 € à la Manne en fonction des équivalents-repas distribués aux horbourg-wihriens (dont les familles ukrainiennes) en 2022. Colmar Agglomération y a participé en reversant au C.C.A.S. une somme de 9 984 €, représentant 50 % du montant des équivalents-repas distribués en 2022.

Mme Marie-Paule KARLI, vice-présidente, informe les membres que le montant de certaines dépenses de fonctionnement du budget 2024 ont été revues à la baisse afin d'équilibrer au mieux ce dernier. C'est pourquoi, il est prévu de réduire également la subvention de la Manne à hauteur de **18 000,00 €**. Une somme de 9 000,00 € sera reversée par Colmar Agglomération.

***Le conseil d'administration,***

***après avoir délibéré, à l'unanimité,***

*moins 3 abstentions*

*(Mmes Carole AUBEL TOURRETTE, Nathalie ROLLOT, Laurence KAEHLIN)*

**DECIDE**

d'attribuer en 2024, une subvention de 18 000,00 € à la Manne de Colmar représentant une grande partie des équivalents-repas distribués en 2023.

#### **DCCAS2024-06 TARIFS 2024 DES CARTES DE TRANSPORT POUR SENIORS**

Une nouvelle grille tarifaire du réseau TRACE, validée par Colmar Agglomération en date du 30 mai 2023, est entrée en vigueur depuis le 1<sup>er</sup> juillet 2023.

Mme Marie-Paule KARLI, vice-présidente, informe que le tarif TRACE pour un Abonnement 65+ ou un Abonnement Solidaire revient à 170,00 € au lieu de 165,00 € depuis le 1<sup>er</sup> juillet 2023.

#### **Rappel des critères pour en bénéficier :**

- **Abonnement annuel 65+** s'adresse aux personnes âgées de 65 ans et + ainsi qu'aux personnes de 60 ans et + si titulaire d'une carte d'invalidité à 80 %, à condition que celles-ci soient non imposables ;
- **Abonnement Solidaire** s'adresse aux personnes en situation d'handicap (sans limite d'âge) si titulaire d'une carte d'invalidité à 80 % et non imposables.

#### **Rappel des tarifs jusqu'au 30 juin 2023 :**

|                              | <b>Tarif<br/>TRACE</b> | <b>Participation<br/>CCAS</b> | <b>Participation<br/>BÉNÉFICIAIRE</b> |
|------------------------------|------------------------|-------------------------------|---------------------------------------|
| <b>Abonnement annuel 65+</b> | 165,00 €               | 135,00 €                      | <b>30,00 €</b>                        |
| <b>Abonnement Solidaire</b>  | 165,00 €               | 135,00 €                      | <b>30,00 €</b>                        |

M. Thierry STOEBNER, Président, propose d'augmenter de 5,00 € la participation des bénéficiaires.



M. Guillaume LAMBERT propose de revoir certains critères d'attributions. Ils seront revus lors d'un prochain conseil d'administration.

*Le conseil d'administration,*

*après avoir délibéré, à l'unanimité,*

**DECIDE**

de prendre en charge, et depuis le 1<sup>er</sup> juillet 2023, une partie du montant des nouveaux abonnements annuels et d'augmenter celui de la participation aux bénéficiaires comme indiquées ci-dessous :

|                              | <b>Tarif<br/>TRACE</b> | <b>Participation<br/>CCAS</b> | <b>Participation<br/>BÉNÉFICIAIRE</b> |
|------------------------------|------------------------|-------------------------------|---------------------------------------|
| <b>Abonnement annuel 65+</b> | 170,00 €/an            | 135,00 €/an                   | <b>35,00 €/an</b>                     |
| <b>Abonnement Solidaire</b>  | 170,00 €/an            | 135,00 €/an                   | <b>35,00 €/an</b>                     |

#### **04. COMMUNICATIONS ET INFORMATIONS**

Rapporteur : Mme Marie-Paule KARLI

##### **4.1. Indemnisation des frais de déplacement des membres du conseil d'administration**

Mme Marie-Paule KARLI, vice-présidente, rappelle que par délibération du 25 janvier 2017, le C.C.A.S. est autorisé à rembourser les frais de déplacement des conseillers fixés à 100 % des tarifs maximaux prévus par l'arrêté ministériel du 27 mars 2023.

Une demande a été déposée par un membre du C.C.A.S. pour le remboursement des frais de déplacement engagés en 2023 lors de ses visites en EHPAD à l'occasion des anniversaires des résidents et pendant la période de Noël. Sur justificatif du décompte kilométrique et d'un ticket de stationnement, il lui a été versé un montant total de 639,96 €.

##### **4.2. Bilan social**

Mme Marie-Paule KARLI, vice-présidente, présente le bilan social 2023 (joint en annexe). Il est constaté une moyenne relativement stable.

##### **Montant des aides sociales versées en 2023 :**

|  |                    |                                    |
|--|--------------------|------------------------------------|
| - 89 bons (79 alimentaires + 10 d'essence) pour un total de :  | 3 990,00 €         | (74 bons en 2022 pour 4 080 €)     |
| - 1 avance financière (prêt) :                                 | 300,00 €           | (0 avance en 2022)                 |
| - 23 aides financières non remboursables :                     |                    |                                    |
| (dont une aide pour des frais d'obsèques)                      | 4 899,61 €         | (12 aides en 2022 pour 3 446,14 €) |
| - Aides transport : 152 carnets de tickets de bus distribués : | <u>1 611,20 €</u>  |                                    |
| <b>T O T A L :</b>   | <b>10 800,81 €</b> | (7 526,14 € en 2022)               |

-----  
Mme Carole AUBEL-TOURRETTE quitte la salle à 19 h 50.  
-----

#### 4.3. Bilan des actions 2023 et actions à mener en 2024

##### ACTIONS MENEES EN 2023

| ACTIVITÉS                                  | A NOTER  |
|--|--|
| Atelier Repair Café (Mme Karli – Mme Lyet) | - 7 ateliers ont eu lieu en 2023<br>- 1 équipe de 12 bénévoles se déplace<br>- Satisfaction des visiteurs ainsi que de l'équipe des bricoleurs |
| Atelier cuisine multiculturelle (Mme Lyet) | 6 ateliers ont eu lieu en 2023   |

|  |   |
|--|---|
| Accompagnement démarches administratives (Mme Lyet et M. Meurisse) | Lundi après-midi de 14h30 à 16h30<br>63 RDV en 2023               |
| Cours d'anglais (Mme Lyet)   | Mercredi soir de 19h à 20h  |
| Cours informatique (M. Assad)                                      | Vendredi de 14 h 00 à 16 h 00<br>L'équipe est complète.           |
| Bibliothèque partagée (Mmes Alviani et Badina)                     | Heures d'ouverture de la Poste<br>(Rangement le jeudi après-midi) |

Mme Joëlle LYET informe les membres qu'il n'y a toujours pas de cours de français par manque de bénévole.

##### PROPOSITIONS D'ACTION POUR 2024

###### Atelier :

L'association Brain Up va organiser un atelier gratuit pour les seniors « **Plaisir, sécurité et sérénité au volant et en tant que piéton** » en 4 séances de 2 h en mairie de Horbourg-Wihr.

Objectif : sensibiliser les seniors sur les enjeux du vieillissement sur la conduite automobile et les sensibiliser aux dangers qu'ils peuvent rencontrer sur la voie publique en tant que piéton.

Celui-ci aura lieu les mercredis 03/04 – 10/04 – 17/04 – 24/04 de 14h à 16h en mairie de Horbourg-Wihr dans la salle des commissions. Inscriptions auprès de la Mairie. L'info a été diffusée sur tous les supports de communication de la commune.

## **05. DIVERS**

### **Noël des Aînés**

Sur 531 invitations (692 personnes) aux administrés de 75 ans et +,

- 411 colis de Noël ont été distribués par les membres du C.C.A.S. et les élus
- 196 personnes ont participé au repas-spectacle du Paradis des Sources à Soultzmatt.

Mme Marie-Paule KARLI, vice-présidente, invite les membres à trouver de nouvelles idées pour l'année 2024.

### **Visite des résidents en EHPAD**

Mme Marie-Paule KARLI, vice-présidente, laisse la parole à Mmes Madeleine REMOND et Nicole KAEHLIN.

Mme Madeleine REMOND rapporte **qu'en 2023**, 50 personnes résidaient dans 16 EHPAD autour de Horbourg-Wihr :

| <b>LIEUX</b>               | <b>Nbre de résidents</b> |
|----------------------------|--------------------------|
| Béblenheim                 | 1                        |
| Bergheim                   | 2                        |
| <b><u>COLMAR</u></b>       |                          |
| CDRS -----6                | 20                       |
| CPA-----9                  |                          |
| Diaconat-----3             |                          |
| Notre Dame des Apôtres---1 |                          |
| St-Gilles-----1            |                          |
| Ingersheim                 | 1                        |
| Kaysersberg                | 3                        |
| Kunheim                    | 13                       |
| Lapoutroie                 | 1                        |
| Munster                    | 1                        |
| Neuf-Brisach               | 4                        |
| Orbey                      | 1                        |
| Turckheim                  | 2                        |
| Wintzenheim                | 1                        |

Lors du CA du 25/10/2023, il a été décidé d'offrir à la cinquantaine de résidents, un colis de Noël contenant un gel douche, une crème hydratante, un savon, un sapin en chocolat et un paquet de petits gâteaux.

En résumé, deux visites sont prévues dans l'année, pour leur anniversaire et pour Noël. Les résidents et même le personnel des EHPAD apprécient ce geste. La visite dure environ ½ heure.

A ce jour, 51 personnes (dont 10 hommes et 41 femmes) résident dans 16 EHPAD différents et sont âgés de :

| Âge                          | Nbre de résidents |
|------------------------------|-------------------|
| 62 ans                       | 1                 |
| Entre 70 et 79 ans           | 7                 |
| Entre 80 et 89 ans           | 16                |
| Entre 90 et 99 ans           | 26                |
| Une centenaire (en novembre) | 1                 |

Pour les visites d'anniversaire, il est prévu comme les années précédentes, soit un arrangement floral, soit un bon chez le coiffeur, soit une boîte de chocolat. Une étiquette sera collée « Joyeux anniversaire – offert par la commune de Horbourg-Wihr ».

|                                   |                                      |
|-----------------------------------|--------------------------------------|
| 43 résidents                      | Valeur de 25 €                       |
| 7 résidents de 80-85-90 et 95 ans | Valeur de 25 € + 1 produit d'hygiène |
| 1 résident de 100 ans             | Valeur de 75 €                       |

Mme Nicole KAEHLIN s'informe pour savoir si le FIL est toujours distribué à tous les résidents. Elle propose de mettre une étiquette nominative.

Mme Marie-Paule KARLI, vice-présidente, remercie Mme Madeleine REMOND ainsi que Mme Nicole KAEHLIN pour leur disponibilité.

#### **Association MIETTE DE PAIN :**

Mme Marie-Paule KARLI, vice-présidente, remercie l'association Miette de Pain pour avoir aidé un couple de retraités, malades, qui ne pouvaient pas sortir faire leurs courses.

#### **Médaille de la Famille**

Un appel aux candidatures pour 2025 sera fait dans la presse et sur les différents supports publicitaires. Il est précisé que le parent doit avoir élevé au moins 4 enfants dont l'aîné a atteint l'âge de 16 ans.

#### **Dons**

Comme les années précédentes, un fidèle donateur a offert au C.C.A.S. six carte-cadeaux provenant de l'hypermarché Leclerc (6 X 30 €). Le magasin LECLERC a accepté d'en délivrer l'équivalent. Total des dons : 12 X 30 € = 360 €.

#### **Entretien communal :**

Mme Nathalie ROLLOT propose d'installer des composteurs à côté des containers à bouteilles et cartons/plastiques pour les locataires de collectifs. Des grandes poubelles sont déjà prévues dans les immeubles collectifs pour les déchets bio.

Mme Annette JAEGLE soulève le problème de l'entretien du site de l'aire d'accueil.

M. Thierry STOEBNER, président, informe les membres que Mme Laurence BARBIER, Adjointe à l'environnement, a prévu d'organiser une journée citoyenne à l'aire d'accueil des gens du voyage en partenariat avec l'APPONA (Association pour la Promotion des Populations d'Origine Nomade d'Alsace) et Colmar Agglomération.

Cette journée aura lieu le samedi 13 avril 2024 de 10h à 13h. Les élus, les membres du C.C.A.S. y seront invités ainsi que les résidents de l'aire d'accueil. Une collation est prévue après l'effort.

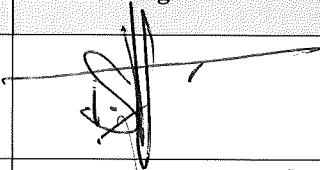


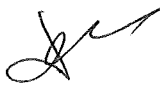
Il poursuit en précisant que cela donnera l'occasion d'intégrer les gens du voyage afin de les rendre plus responsables « On nettoie pour que cela reste propre ». Des sacs poubelles seront fournis et une ou deux bennes seront mises à disposition par Colmar Agglomération.

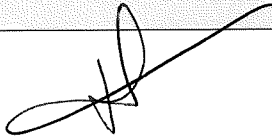

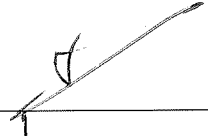

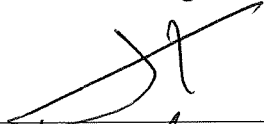
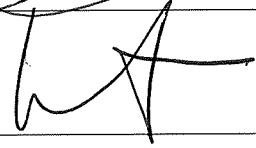
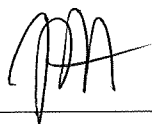


Mme Marie-Paule KARLI, vice-présidente, remercie les membres de leur présence et clôt la séance à 21 h 00.

**TABLEAU DES SIGNATURES**  
 pour l'approbation du procès-verbal de délibérations  
 du Conseil d'Administration du Centre Communal d'Action Sociale de HORBOURG-WIHR  
 de la séance du mercredi 21 février 2024

**RAPPEL DE L'ORDRE DU JOUR :**

1. Désignation du secrétaire de séance
2. Approbation du procès-verbal de la séance du mercredi 25 octobre 2023
3. Délibérations :
  - DCCAS2024-01 Approbation du compte de gestion 2023
  - DCCAS2024-02 Approbation du compte administratif 2023
  - DCCAS2024-03 Affectation des résultats 2023
  - DCCAS2024-04 Approbation du budget primitif 2024
  - DCCAS2024-05 Subventions 2024
  - DCCAS2024-06 Tarifs 2024 des cartes de transports pour seniors
4. Communications et informations
  - 4.1. Indemnisation des frais de déplacement des membres du conseil d'administration
  - 4.2. Bilan social 2023
  - 4.3. Bilan des actions 2023 et actions à mener en 2024
5. Divers.

| Nom et prénom     | Qualité   | Signature  | Signature de l'élu(e)<br>ayant reçu procuration  |
|-------------------|---|--|--|
| STOEBNER Thierry  | président<br>maire                                    |  |  |
| KARLI Marie-Paule | vice-présidente<br>8 <sup>ème</sup> adjointe au maire |  |  |
| KAEHLIN Laurence  | 2 <sup>ème</sup> adjointe au maire                    |  |  |
| LYET Joëlle       | conseillère-déléguée                                  |  |  |
| ROLLOT Nathalie   | membre élu  |  |  |
| BERGER Magali     | membre élu  | Procuration à<br>Joëlle LYET   | Joëlle LYET<br> |
| BACH Thierry      | 7 <sup>ème</sup> adjoint au maire                     |  |  |

| Nom et prénom          | Qualité                            | Signature  | Signature de l' élu(e) ayant reçu procuration |
|------------------------|------------------------------------|--|---|
| FRUHAUF Thierry        | membre élu                         |    |   |
| AUBEL-TOURRETTE Carole | 6 <sup>ème</sup> adjointe au maire |    |   |
| MEURISSE Jean-Marcel   | membre nommé                       |    |   |
| KAEHLIN Nicole         | membre nommé                       |    |   |
| RICHARD Thomas         | membre nommé                       |    |   |
| LAMBERT Guillaume      | membre nommé                       |   |   |
| JAEGLE Annette         | membre nommé                       |  |   |
| SELIG Jasmine          | membre nommé                       | Absente  |   |
| REMOND Madeleine       | membre nommé                       |  |   |
| JACQUOT Elisabeth      | membre nommé                       |  |   |

Procès-verbal approuvé lors de la séance du conseil d'administration du ..... 12 JUN 2024

Mis en ligne sur le site internet de la commune le ..... 13 JUN 2024

